



Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy

ul. Dembińskiego 3; 01-644 Warszawa
tel: 22 569-28-00; fax: 22 833-64-24
e-mail: zolops@ops-zoliborz.waw.pl
www.ops-zoliborz.waw.pl

NA.26.127.2022

Warszawa, 12 grudnia 2022 r.

Rozeznanie cenowe

Zgodnie z zamówieniem poniżej progu stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.)

Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy jako Zamawiający zaprasza do składania ofert na usługę przygotowania i dostarczenia 78 paczek świątecznych z artykułami spożywczymi dla seniorów z Domu Seniora „Piękny Brzeg” przy ul. ks. J. Popiełuszki 16 oraz Żoliborskiego Centrum Integracji i Aktywizacji Seniorów przy ul. Wyspiańskiego 6/8.

Zamawiający:

Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy, ul. Dembińskiego 3, 01-644 Warszawa.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa przygotowania i dostarczenia 78 paczek świątecznych z artykułami spożywczymi dla seniorów w tym:

- 32 paczek dla seniorów z Domu Seniora „Piękny Brzeg”, ul. Popiełuszki 16
- 46 paczek dla seniorów z Żoliborskiego Centrum Integracji i Aktywizacji Seniorów, ul. Wyspiańskiego 6/8.

Paczki należy przygotować zgodnie ze specyfikacją stanowiącą Załącznik nr 1 do rozeznania cenowego. Termin ważności artykułów spożywczych nie krótszy niż 30 dni od spożycia przewidzianego dla danego produktu lub towaru oraz dostarczone w oryginalnych i nienaruszonych opakowaniach. Artykuły powinny być dostarczone w ekologicznych wielorazowych torbach z polipropylenu z motywem świątecznym, wytrzymałych ciężar produktów.

Termin wykonania zamówienia:

- 21 grudnia 2022 roku – Dom Seniora „Piękny Brzeg”, Warszawa, ul. Popiełuszki 16, do godz. 12.00
- 21 grudnia 2022 roku – Żoliborskie Centrum Integracji i Aktywizacji Seniorów, Warszawa, ul. Wyspiańskiego 6/8, do godz. 12.00

II. Termin płatności za zamówienie:

Należności wynikające z realizacji przedmiotowego zamówienia realizowane będą na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w grudniu 2022 r.

III. Opis sposobu przygotowania oferty

Ofertę należy sporządzić na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do Rozeznania cenowego. W ofercie należy podać ceny jednostkowych artykułów spożywczych, ceny jednej paczki oraz całkowitego kosztu brutto zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia (zakup, przygotowanie i dostarczenie pod wskazane adresy, o których mowa w punkcie I rozeznania).

IV. Inne informacje dotyczące zamówienia:

1. Zamawiający przy wyborze ofert zastosuje procedurę odwróconą zgodnie, z którą najpierw stworzy ranking ofert (od najtańszej do najdroższej), a następnie zweryfikuje czy Wykonawca, którego oferta zajęła pierwsze miejsce w rankingu ofert nie podlega wykluczeniu a oferta spełnia wszystkie wymagania określone w Rozeznaniu cenowym. Wykonawcy, którzy zajęli kolejne miejsca nie będą wzywani do składania wyjaśnień bądź uzupełniania dokumentów.
2. Zamawiający informuje, iż będzie wzywał Wykonawców do uzupełnienia brakujących dokumentów lub złożenia stosownych wyjaśnień, w zależności od zaistniałej sytuacji faktycznej. Brak odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego lub niedotrzymanie terminu w nim określonego będzie skutkowało wykluczeniem z udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający informuje, iż odrzuci oferty których treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania oraz oferty zawierające rażąco niską cenę (po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do złożenia wyjaśnień / kalkulacji ceny i ocenie tychże przez Zamawiającego).
4. Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość podjęcia negocjacji, z Wykonawcą najwyżej ocenionym, w sytuacji, gdy oferta ta będzie przekraczała możliwości finansowe Zamawiającego, a Zamawiający nie będzie miał możliwości zwiększenia kwoty jaką dysponuje do wysokości oferty najwyżej ocenionej.
5. Zamawiający informuje, iż unieważni postępowanie w sytuacji, gdy nie wpłyną oferty lub wszystkie oferty zostaną odrzucone lub oferta najwyżej oceniona przewyższa możliwości finansowe Zamawiającego, a negocjacje, o których mowa powyżej nie odniosły zamierzonego skutku.
6. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy.

7. Zamawiający zastrzega, iż w sytuacji, gdy wyłoniony Wykonawca będzie uchylał się od podpisania umowy zostanie wybrany Wykonawca, który zajął kolejne miejsca na liście rankingowej i potwierdzi chęć realizacji zamówienia.
8. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub zakończenia w/w postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
10. Zamawiający informuje, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835), tj.:
 - a) których wymieniono w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisano na listę osób i podmiotów objętych sankcjami;
 - b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę osób i podmiotów objętych sankcjami;
 - c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę osób i podmiotów objętych sankcjami.

IV. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych podanych przez Wykonawcę / Oferenta jest: Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy z siedzibą w Warszawie przy ul. Dembińskiego 3, 01-644 Warszawa, e-mail: zolops@ops-zoliborz.waw.pl, tel. 22 569 28 00.
2. W Ośrodku został wyznaczony Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@ops-zoliborz.waw.pl lub pisząc na adres korespondencyjny Ośrodka, podany w punkcie 1.
3. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, przetwarzane będą w celu związanym z przeprowadzeniem i udokumentowaniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę 78 paczek świątecznych z artykułami spożywczymi dla seniorów, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych oraz realizacją innych obowiązków prawnych ciążących na administratorze (wynikających m.in. z ustawy o dostępie do informacji publicznej, ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach) – na podstawie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Odbiorcami danych osobowych, o których mowa w ust. 1, będą uprawnione Organy i/lub

podmioty sprawujące kontrolę i nadzór nad działalnością Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu przepisy dotyczące dostępu do informacji publicznej, a także inne podmioty, z którymi Administrator zawarł stosowne umowy, w tym umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, jeżeli dostęp do danych Wykonawcy jest niezbędny do prawidłowej realizacji powierzonych im zadań (np. firma hostingowa, obsługa prawna, usługi brakowania dokumentacji).

5. Dane osobowe Wykonawcy zawarte w ofercie będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. W stosunku do danych Wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie, oferta wraz z danymi będzie przechowywana przez okres realizacji umowy, a następnie – w celach archiwalnych przez 10 lat..
6. W odniesieniu danych osobowych podanych przez Wykonawcę nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje (bez udziału człowieka), w tym dane nie będą profilowane,
7. Wykonawca oraz osoby, których dane poda Wykonawca posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
8. Wykonawcy oraz osobom, których dane poda Wykonawca, nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

V. Osoba do kontaktu:

- p. Marek Michalewski – kierownik Żoliborskiego Centrum Integracji i Aktywizacji Seniorów i Domu Seniora „Piękny Brzeg”,
tel. 723 249 079

VI. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy przesyłać mailem na adres zolops@ops-zoliborz.waw.pl w nieprzekraczalnym terminie do 14 grudnia 2022 r. do godz. 16.00

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy